울산광역시인사위원회 공고 제2024-21호

2024년도 제1회 울산광역시 지방공무원 임용 필기시험 일시·장소 및 응시자 준수사항 공고

2024년도 제1회 울산광역시 지방공무원 공개·경력경쟁임용 필기시험 일시·장소 및 응시자 준수사항을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 3월 26일

울산광역시인사위원회위원장

---

1 시험일시

○ **2024. 4. 27.(토) 10:00 ~ 11:00(60분)** ※ 응시자는 09:20까지 입실

2 시험장소

직렬(직류) / 응시번호	시험장
수의(수의)7급 70200001~70200008	 **신일중학교** (울산광역시 남구 두왕로 278)
운전(운전)9급 일 반 92600001~92600086	
운전(운전)9급 보훈청 추천 92700001~92700010	

※ 시험장 내 주차 불가(대중교통 이용 바람)

3 응시자 준수사항

가. 일반사항

○ 시험 당일 **09:20까지** 해당 시험실의 **지정된 좌석에 앉아 시험감독관 안내에 따라야 합니다.**(시험 당일 08:00부터 시험장 개방)

○ 시험 전일까지 **시험장소, 교통편, 이동소요시간 등을 반드시 확인**하시기 바랍니다. (단, 시험장에는 출입할 수 없음)

○ **응시자 이외에는 시험장에 출입할 수 없으며**, 시험장 내 외부차량의 주차를 일절 허용하지 않습니다. 시험장 부근은 교통 혼잡이 예상되므로 반드시 **대중교통을 이용**하여 주시기 바랍니다.

○ 본인 확인을 위해 **응시표**와 공공기관이 발행한 **신분증을 소지**해야 합니다.

- 응시표 출력방법 : 지방자치단체 인터넷원서접수센터(http://local.gosi.go.kr) → 마이페이지 → 응시표 출력

- 신분증 : **주민등록증, 운전면허증, 유효한 여권**(주민등록번호 미포함시 여권정보 증명서 추가 필요), **장애인등록증(복지카드), 국가보훈등록증 중 하나**

※ 공무원증, 학생증, 자격수첩, 주민등록번호가 없는 장애인등록증(복지카드) 등은 신분증으로 인정하지 않으며 신분증 미지참에 따른 불이익은 응시자 본인 책임임

※ 개명자의 경우 개명증빙서류(주민등록초본, 법원개명허가 결정문 등) 추가 지참

※ 또한, 시험 중 전자 · 통신기기 소지가 허용되지 않으므로 **모바일 신분증**은 본인 확인을 위한 **신분증으로 인정되지 않음**

○ **컴퓨터용 흑색 사인펜은 본인이 지참**하여야 하며, **불량 컴퓨터용 사인펜 사용으로 발생**하는 모든 문제(득점 불인정 등)는 **응시자 본인에게 책임**이 있습니다.

○ 시험시간 중 **통신, 계산 및 검색 기능이 있는 일체의 전자기기**(휴대전화, 태블릿PC, 노트북, 스마트워치, 스마트밴드, 이어폰, 녹화기능이 있는 안경, 전자담배, 전자계산기, 전자사전 등)를 **소지할 수 없습니다.** ※ **부정행위자로 간주됨**

○ **시험시간 중에는 화장실을 이용할 수 없으므로** 시험 전 이뇨작용을 일으키는 음료(카페인·탄산음료 등)를 마시는 것을 자제하여 주시기 바랍니다.

※ 배탈·설사 등 불가피하게 시험을 중단하여야 하는 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나 **재입실이 불가**하며, 시험 종료 시까지 시험시행본부에서 대기하여야 함

○ **타 응시자에게 방해되는 행위**(시험 중 다리를 떠는 행동, 멀티펜 등 필기구로 인한 똑딱 소리, 반복적인 헛기침, 과도한 향수 사용 등)는 **자제**하여 주시기 바랍니다.

○ **시험장(학교)은 금연구역**으로 지정되어 있어 절대 흡연을 할 수 없으며, 시설물을 훼손하지 않도록 주의하여야 합니다.

○ **시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다.** 시험감독관의 시험종료시간 예고 및 시험실 내 비치된 시계가 있는 경우라도 시간이 정확하지 않을 수 있으므로 **본인의 시계로 반드시 시간을 확인하시기 바랍니다.**

※ 통신, 계산 또는 검색이 가능한 시계(스마트워치, 스마트밴드 등)는 사용이 불가함

○ **시험 종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며**, 배부된 모든 답안지는 반드시 제출하여야 합니다.

○ 지진 발생 시 시험감독관의 안내에 따라 시험을 계속 보거나 책상 아래 또는 시험장 밖으로 대피할 수 있습니다. 진동을 감지한 경우 침착하게 방송 또는 시험감독관의 안내에 따라 주시기 바랍니다.

○ **이번 시험의 문제는 비공개 대상이므로 응시자는 문제책을 가져갈 수 없습니다.**

※ 비공개 시험과목의 문제책을 절취, 훼손, 필사하는 경우에는 부정행위로 처리될 수 있음

나. 답안지 기재 및 표기

○ 답안지는 OMR 판독기로 판독하므로 모든 기재 및 표기사항은 **반드시 "컴퓨터용 흑색 사인펜"으로만 작성하여야 하며, 점수산출은 OMR 판독결과에 따릅니다.** 또한, 답안은 <보기>와 같이 정확하게 표기하여야 하며 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(정답표기 불인정 등)은 응시자에게 귀책사유가 있습니다.

<보기> **올바른 표기 :** ● **잘못된 표기 :**

- 특히, **컴퓨터용 사인펜을 사용하지 않거나, 연필 등에 의한 예비마킹, 미세한 이중표기, 손에 묻은 잉크가 답안지에 번진 경우 등에도 OMR 판독결과에 따르므로 각별히 주의**하시기 바랍니다.

○ 답안지를 받으면 상단에 인쇄된 성명, 응시직렬, 응시지역, 응시번호, 생년월일이 응시자 본인정보와 일치하는지 확인하시기 바랍니다.

- **(책형)** 응시자는 **시험 시작 전 감독관 지시에 따라 문제책 앞면에 인쇄된 책형을 확인**한 후, 답안지 책형란에 **해당 책형(1개)을 "●"로 표기**하여야 합니다.
- **(필적감정용 기재)** 예시문과 동일한 내용을 **본인의 필적으로 직접 작성**해야 합니다.
- **(자필성명)** 본인의 한글성명을 **정자로 직접 기재**하여야 합니다.
- **(교체답안지 작성)** **답안지를 교체하면 반드시 교체답안지 상단 책형란에 해당 책형(1개)을 "●"로 표기**하고, 필적감정용 기재란, 성명, 자필성명, 응시직렬, 응시지역, 응시번호, 생년월일을 빠짐없이 작성(표기)해야 하며 작성한 답안지는 **1인 1매만 유효**합니다.(교체전 답안지는 폐기처리 됨)

○ 시험이 시작되면 **문제책의 과목명이 답안지와 일치하는지 여부, 문제 누락·파손 등 문제책 인쇄상태를 반드시 확인**하여야 합니다.

○ **반드시 문제책 표지의 과목순서에 따라 답안을 표기**하여야 하며, 과목순서를 바꾸어 표기한 경우에는 문제책 표지의 과목순서대로 채점되므로 유의하시기 바랍니다.

○ 답안은 매 문항마다 **반드시 하나의 답만**을 골라 그 숫자에 **"●"로 표기**하여야 하며, 답안을 잘못 표기하였을 경우에는 표기한 답안을 수정하거나 답안지를 교체하여 작성할 수 있습니다.

- 표기한 답안을 수정하는 경우에는 **응시자 본인이 가져온 수정테이프만을 사용**해 해당 부분을 완전히 지우고, 부착된 수정테이프가 떨어지지 않도록 눌러주어야 합니다.**(수정액, 수정스티커 등 사용 불가)**
- 불량 수정테이프의 사용 또는 불완전한 수정처리로 인해 발생하는 모든 문제는 응시자 본인에게 책임이 있음을 유념하시기 바랍니다.

○ 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의하여야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍마크(▌▌▌▌▌)를 절대로 훼손해서는 안 됩니다.

다. 부정행위 등 금지

○「지방공무원 임용령」제65조 제1항 제1~6호 위반행위

■ 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지함

○ 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위

○ 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위

○ 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위

○ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위

○ 병역·가점·영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위

○ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

○「지방공무원 임용령」제65조 제2항 제1~4호 위반행위

■ 그 시험을 정지하거나 무효로 함

○ 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위

○ 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위

○ 허용되지 아니한 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위

○ 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위

- 문제책이 시험실 안으로 들어간 후 해당 시험실에 입실하는 행위
- 시험시간 중 응시자 상호간에 대화를 하거나 물품을 빌리는 행위
- 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
- 답안지에 인적사항 등을 기재하지 않아 당해 답안지로 응시자를 확인할 수 없는 경우
- 타 시험장에서 응시하는 행위
- 공정한 시험관리를 위한 시험감독관의 정당한 지시에 불응하는 행위

○ **응시표 출력사항 외 시험과 관련된 내용이 인쇄 또는 메모된 응시표**를 시험시간 중 소지하고 있는 경우 **당해시험 무효 처분을 받을 수 있으며,** 특히 부정한 자료로 판단되는 경우에는 5년간 공무원 임용시험 응시자격 정지 처분을 받을 수 있습니다.

4 응시수수료 면제신청 대상자 증빙서류 제출

○ 다자녀 양육자로서 원서접수 시 응시수수료 면제신청을 한 응시자는 아래 증빙서류를 기한 내 제출하여 주시기 바랍니다.

- 면제대상 여부 확인 후 원서접수 시 등록한 계좌로 환불하며, 결제수단에 따른 별도의 처리비용은 반환되지 않습니다.

○ **증빙서류 : 본인 기준의 가족관계증명서 1부**

* 응시원서 접수마감일 기준 3개월 이내 발급분만 유효

○ **제출기한 : ~ 2024. 4. 1.(월) 18시까지**

○ **제출방법 : 전자우편(sinabro4@korea.kr) 또는 팩스(☎052-229-2439) 제출**

※ 제목 작성방법 : (제1회 임용시험 수수료 면제신청) 응시직렬명-성명

< 가족관계증명서 인터넷 발급방법 안내 >

- 접속사이트 : 대법원 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr)
- 발급절차 : ① 로그인 → ② 상단 메뉴 '증명서발급 - 가족관계증명서' 클릭 → ③ 선택사항 체크 (본인 / 가족관계증명서 / 일반증명서 / 주민등록번호 뒷자리 전부 비공개 / 직접인쇄 / 국내 기관 제출) → ④ 신청하기 클릭 → ⑤ 왼쪽 상단 인쇄 버튼 클릭하여 PDF 파일로 저장

※ 발급수수료가 발생하지 않도록 인터넷으로 발급 받으시기 바람

5 가산점 적용 및 등록 안내

○ 가점을 적용받고자 응시자는 등록기간 내 취업지원 대상자 여부, 보훈(증서) 번호 및 가산비율을 등록하시기 바랍니다.

※ 이번 시험은 해당분야 자격증 소지자로 응시자격을 제한하는 시험이므로 직렬별 가산점은 적용되지 않음

○ **등록기간 : 2024. 4. 27.(토) ~ 4. 29(월) / 기간 내 24시간 접수**

○ 등록방법 : 지방자치단체 인터넷원서접수센터(http://local.gosi.go.kr)
→ 마이페이지 → 가산자격증 등록

※ 가산점의 허위기재 및 잘못된 입력으로 인해 발생한 불이익은 응시자 본인 책임임

6 필기시험 점수 사전공개 등 안내

○ 필기시험 과목별 원점수와 가산점 적용 결과를 사전공개 하오니 기간 내에 본인의 성적 등을 확인하시기 바랍니다.

○ 사전공개(이의제기) 기간과 방법은 다음과 같습니다.

- 점수공개 및 이의제기 기간 : 2024. 5. 2.(목) 09:00 ~ 5. 3.(금) 18:00

- 성적 확인방법 : 지방자치단체 인터넷원서접수센터(http://local.gosi.go.kr)
→ 마이페이지 → 성적조회

- 이의제기 방법 : Q&A게시판을 통한 온라인 신청* 또는 유선 연락(☎052-229-2443)

* 울산광역시 대표누리집(**www.ulsan.go.kr**) > 시정소식 > **시험정보** > **Q&A게시판**

: 응시직렬, 응시번호, 성명, 확인하고자 하는 내용을 상세히 기재

<작성예시>
① 행정(일반행정), 90110098, 나인재, 가채점 결과와 사전공개 성적이 달라 답안지 열람 신청
② 공업(일반기계), 91000952, 이청렴, 가산자격증 신청 내역과 적용 결과가 달라 이의신청
③ 운전(운전) 926000201, 최바름, 국어 과목 0번 문항 정답없음 이의제기(상세 의견 추가 기재)

○ 위 기간 내 이의제기 없을 시 해당 답안지는 정상 판독된 것으로 간주되며, 성적 및 가산점 적용 결과는 그대로 최종 확정됩니다.

7 필기시험 합격자 발표

○ 필기시험 합격자명단은 울산광역시 대표누리집 > 시정소식 > 시험정보 > 합격자공고에 게시합니다.

- 합격자 발표일 : 2024. 5. 9.(목)

○ 필기시험 성적은 지방자치단체 인터넷원서접수센터(http://local.gosi.go.kr) - '합격/성적조회'에서 본인이 직접 열람할 수 있습니다.

- **필기시험 불합격자** 성적 열람기간 : **필기시험 합격자 발표시** ~ 1년간
- **필기시험 합격자**의 성적 열람기간 : **최종합격자 발표시** ~ 1년간

▷ 시험 관련 문의처 : 울산광역시 총무과 채용팀 ☎ 052-229-2443