

## 사무관리론

【문제 1】 행정기관의 장은 반복 및 중복을 사유로 민원을 종결처리하거나, 특정한 경우 접수된 민원을 처리하지 아니할 수 있다. 이와 관련하여 다음 물음에 답하시오. (40점)

물음 1) 반복 및 중복 민원의 개념과 종결처리절차 그리고 반복 및 중복 민원인지 여부 판단시 고려해야할 사항들에 관하여 설명하시오. (30점)

물음 2) 민원처리에 관한 법률상 민원처리의 예외로서 접수된 민원을 처리하지 아니할 수 있는 민원사항 5가지만 기술하시오. (10점)

【문제 2】 행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 및 같은 규정 시행규칙상 결재 받은 문서의 수정에 관하여 기술하시오. (20점)

【문제 3】 행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 및 같은 규정 시행규칙상 정책연구과제의 선정에 관하여 설명하시오. (20점)

【문제 4】 영상회의의 의의를 기술하고, 행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 및 같은 규정 시행규칙상 정부영상회의실에서 개최할 수 있는 회의와 그 사용신청에 관하여 설명하시오. (20점)

2018년도 제6회 행정사(외국어번역행정사) 2차 2교시 (1-1)