

사무관리론

1. 국민이 행정기관에 특정한 행위를 요구하는 의사표시에 대응하는 활동인 민원 행정은 민주행정의 가장 중요한 사무로 볼 수 있다. 민원행정과 관련하여 다음 물음에 답하시오. (40점)
 - (1) 일반민원의 종류를 설명하고, 각각의 종류에 따른 처리기간에 관하여 기술하시오. (20점)
 - (2) 민원과 관련하여 ‘처리기간의 계산’을 설명하고, 부득이한 경우 처리기간을 연장하는 절차를 기술하시오. (20점)
2. 행정협업의 지원제도로서 협업책임관, 행정협업시스템 및 행정협업조직의 개념을 기술하고, 각각의 제도와 관련하여 행정기관장의 임무를 설명하시오. (20점)
3. 국민제안의 개념을 설명하고, 제출 및 접수 절차에 관하여 기술하시오. (20점)
4. 서식의 제정 방법과 서식 설계의 일반원칙을 설명하시오. (20점)

2017년 제5회 행정사 2차-기술행정사-2-1[2교시]

해사실무법

1. 해운법상 외항화물운송사업자 등의 금지행위를 외항정기화물운송사업자, 외항정기화물운송계약상의 화주, 외항부정기화물운송사업자로 구분하여 설명하고, 그 의의와 실효성을 논하시오. (40점)
2. 해양사고관련자 甲은 이 사건 선박에 대하여 보험계약을 체결한 보험자(회사)인 乙에 대한 심판절차 참여 배제 주장을 하였다가, 부산지방법해양안전심판원으로부터 이를 기각하는 결정을 받고, 이에 불복하여 이의신청을 하였으나 중앙해양안전심판원으로부터도 이의신청을 기각 당하였다. 甲은 이에 불복하여 乙의 심판절차 참여 자격에 대한 이의를 제기하여 중앙해양안전심판원의 위 결정에 대한 취소를 구하는 소를 제기하였으나 받아들여지지 않았다. 이 때 중앙해양안전심판원이 乙의 심판절차 참여를 허용한 것은 해양사고의 조사 및 심판에 관한 법률상 어떤 자격(예컨대, 조사관, 해양사고관련자, 이해관계인 등)에 근거한 것인지와 그 이유를 설명하시오. (20점)
3. 해사안전법상 선박의 안전관리체제를 수립 및 시행하여야 하는 대상선박을 열거하고, 안전관리체제에 대한 인증심사의 종류와 인증심사 불복시 절차(이의신청)에 관하여 설명하시오. (20점)
4. 선박안전법상 컨테이너의 형식승인 대상 및 승인 취소와 효력정지에 관하여 설명하고, 컨테이너 검정 대상 및 검정 합격시 조치사항에 관하여 약술하시오. (20점)